

Schoolspecifiek deel

Schooljaar 2014-2015

## Schoolgegevens

Naam van de school	Hoogholtje
Adres	Mernaweg 55a
Postcode	9964 AR
Woonplaats	Wehe den Hoorn
Telefoon	0595-571327
Website-adres	www.hoogholtje.nl
Directeur	G. Bruining
Meerschools Intern begeleider	M. de Jong/ L. Bosmann

De onderwijsvisie en het schoolconcept staan beschreven in het schoolondernemingsplan. Een verkorte weergave is te vinden in de schoolgids. Hierin staat ook de toelatingsprocedure beschreven (verkorte weergave: zie [bijlage](#)).

## Onderwijsondersteuning

Het onderwijsteam bestaat op school uit:

Directeur	0.7951 wtf	G. Bruining
Intern Begeleider	0.2306 wtf	M. de Jong/ L. Bosmann

## Ketenpartners:

Schoolverpleegkundige GGD	Gerda Jokshorst
Schoolarts GGD	Madelon Vuijk
Assistente GGD	Margreet Olinga
Onderwijsondersteuningsteam KOMPAS	Maaïke de Jong
Leerplichtambtenaar	Leonie van Raalte Karin van den Berg

## Het team

Het team van de school bestaat uit vijf leerkrachten (waarvan allen parttimer), een directeur en een meerschools intern begeleider.

De leerkrachten in de stichting werken met COO7. Dit is een systeem dat onderzoek en persoonlijke ontwikkeling aan elkaar koppelt en die vanuit een positieve opbouw richting geeft aan het continue proces van bekwamen en bekwaam blijven.

Een objectieve nulmeting toetst de Wet-Bio competenties en deelgebieden. Door het invullen van een uitgebreide vragenlijst krijgt de leraar te zien hoe hij wat betreft de verschillende competenties scoort, variërend van 'nog onvoldoende aanwezig' tot 'expert'. De uitslag van het onderzoek is gekoppeld aan een waarderingslijst.

Gevolgde opleidingen/ cursussen in ons team:

- Onderwijskunde RuG
- Math
- Bijeenkomst Pravoo

**Bron: CO07:**

- cijfer team-competentie/ gemiddelde van alle leerkrachten (wordt aan gewerkt)
- gevolgde opleidingen in het team (zou eruit gehaald kunnen worden)

**Basiskwaliteit van het onderwijs**

Alle scholen in het basis- en voortgezet onderwijs (dus ook de scholen die het goed doen) worden ten minste eens per vier jaar bezocht.

De inspectie houdt toezicht of alle leerlingen onderwijs van voldoende kwaliteit krijgen, of de school voldoet aan wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn. Zij kijkt daarbij naar leerresultaten van de groepen en de school als geheel en naar het vermogen van de school om leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden.

Het laatste rapport van de inspectie d.d.: 01-04-2014

Uitkomst: basistoezicht

Bron: [http://toezichtkaart.owinsp.nl/zoek\\_scholen](http://toezichtkaart.owinsp.nl/zoek_scholen)

## Informatie m.b.t. leerlingpopulatie

Leerlingenaantal, laatste teldatum	50
Leerlingen met een leerlingengewicht >0; laatste teldatum	94 %
Verwijzing Speciaal Basis Onderwijs, gemiddeld laatste 5 schooljaren	1
Verwijzing SO clusters 3 en 4, gemiddelde van laatste 5 schooljaren	0
Aanmeldingen bij de PCL, vorig schooljaar	1
Rugzakjes cluster 1 en 2, op laatste teldatum	-
Leerlingen met een indicatie voor cluster 3, laatste teldatum	-
Leerlingen met een indicatie voor cluster 4, laatste teldatum	-
Leerlingen met een indicatie dyslexie (verklaring), laatste teldatum	1
Leerlingen met een indicatie dyscalculie, laatste teldatum	-
Leerlingen met een indicatie hoogbegaafdheid, laatste teldatum	-
Aantal leerlingen met eigen leerlijn, laatste teldatum	-

Bron: Parnassys

### Groepsindeling en groepsgrootte

Groep(en)	Aantal leerlingen per start schooljaar	Leerkracht(en)
1-2	12 leerlingen	Annemieke Fraaij
Het konijnenhol		Kirsten Rolink
3-4	13 leerlingen	Cobi Keurentjes
De giraffensavanne		Kirsten Rolink
5-6	13 leerlingen	Thea Kerstholt
De bavianenrots		Gerhard Bruining
7-8	12 leerlingen	Kirsten Rolink
Het kippenhok		Annemiek Bonnema

Er wordt gewerkt met combinatiegroepen.

### Ambities van de school

Het centrale thema binnen onze visie op schoolontwikkeling is dat elk kind onderwijs-op-maat krijgt en dat de ondersteuning zoveel mogelijk naar het kind toe gebracht wordt. Onderwijs-op-maat wordt in de eerste plaats gegeven door de leerkracht in de groep op de basisschool. De diversiteit doet een beroep op het vakmanschap van de leerkracht en van het team, dat zich gezamenlijk verantwoordelijk voelt voor alle kinderen. Professionaliseren van alle leerkrachten krijgt daarom een duidelijk accent. Elk schooljaar wordt teamscholing afgesproken.

In het schoolondernemingsplan staat beschreven in welke richting de school zich in de komende jaren wil ontwikkelen en wat haar ambities zijn. Dit vormt de basis van het

jaarplan van de school, waarin concreet wordt gemaakt aan welke doelen in het schooljaar wordt gewerkt. Het jaarplan wordt geëvalueerd in het schooljaarverslag.

**Bijlage** stappenplan toelating leerling die extra ondersteuning behoeft  
(bron: toelatingsbeleid van de stichting)

1. *Aanmelding leerling met specifieke hulpvraag*

- Gesprek ouders;
- Toelichting visie van de school;
- Toelichting procedure en tijdpad;
- Schriftelijke toestemming van de ouders om informatie bij derden op te vragen;
- Ouders krijgen binnen een redelijke termijn bericht.

2. *Informatie verzamelen*

Gegevens opvragen bij bijvoorbeeld:

- Vorige school (onderwijskundig rapport en zorgdossier);
- Onderwijsbegeleidingsdienst;
- MKD's en dergelijke;
- Ambulante begeleiding;
- Medisch circuit, indien mogelijk.

3. *Informatie bestuderen*

Binnengekomen gegevens worden bestudeerd en besproken door de directeur, de interne begeleider en de groepsleerkracht. Eventueel kan besloten worden om het kind te observeren.

4. *Inventarisatie*

Van het kind wordt het volgende in kaart gebracht.

<i>Aandachtspunten</i>	<i>Wat vraagt het kind?</i>	<i>Mogelijkheden van de school</i>	<i>Onmogelijkheden van de school</i>	Externe ondersteuning - personeel - huisvesting - materieel
Pedagogisch				
Didactisch				
Kennis en vaardigheden leerkracht				
Organisatie				
School en groep				
Gebouw				
Materieel				
Medeleerlingen				
Ouders				

### 5. *Overwegingen*

De school onderzoekt op basis van het voorgaande schema welke mogelijkheden de school zelf heeft en welke ondersteuningsmogelijkheden geboden kunnen worden en door wie.

### 6. *Besluitvorming*

De betreffende inventarisatie van de hulpvragen van het kind worden afgezet ten opzichte van de visie van de school en de mogelijkheden om een passend onderwijsaanbod te realiseren.

### 7. *Afspraken maken*

Gesprek met de ouders waarbij besluit van de school wordt besproken:

- *Bij toelating:* opstellen van een plan van aanpak. Ouders en school maken afspraken over het onderwijs dat de leerling zal krijgen. Deze afspraken worden vastgelegd en door beide partijen ondertekend, in een handelingsplan. Als de kerndoelen niet haalbaar zijn, worden vervangende doelen in het handelingsplan aangegeven.
- *Bij een afwijzing:* een inhoudelijke onderbouwing door de school waarom men van mening is dat het kind niet geplaatst kan worden. Deze beargumenteerde afwijzing wordt op schrift gezet en aan de ouders overhandigd.

**toelating in stroomschema**







